

Klauzula dla pracowników

Informacja wymagana na mocy art. 13 RODO (podawana w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą)

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EstateStreet Artur Olejniczak z siedzibą w Krakowie (31-153) przy ul. Szlak 50/220.

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z administratorem pod adresem: ochronadanych@estatestreet.pl lub korespondencyjnie, na adres naszej siedziby.

CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES PRZETWARZANIA

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Retencja
1) realizacja zobowiązań pracodawcy wynikających ze stosunku pracy	przetwarzanie niezbędne jest do podjęcia działań przed zawarciem umowy i wykonana umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO)	10 lat od zakończenia stosunku pracy
2) realizacja obowiązków pracodawcy wynikających z prawa pracy	przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w zw. z Kodeksem pracy oraz aktami wykonawczymi	10 lat od zakończenia stosunku pracy
3) zgłoszenie osób do ubezpieczenia społecznego	przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w zw. z Ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych	5 lat od zakończenia stosunku pracy
4) prowadzenie dokumentacji księgowo – podatkowej	przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w zw. z art. 74 Ustawy o rachunkowości i innych dot. podatków	5 pełnych lat od zakończenia roku kalendarzowego
5) dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – obrona interesów przedsiębiorcy	6 lat od zakończenia współpracy

ODBIORCY DANYCH

Administrator będzie przekazywać dane osobowe wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak dostawcy usług IT, księgowych, kancelarie prawne, agencje marketingowe (świadczącym usługi dla EstateStreet Artur Olejniczak).

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

W związku z tym, że przetwarzamy Państwa dane osobowe, mają Państwo prawo do:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 4) przenoszenia danych osobowych (które przetwarzanie są na podstawie umowy)

5) wniesienia skargi do organu (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do zawarcia i wykonania umowy o pracę. Bez podania swoich danych, nie możliwe jest zatrudnienie pracownika lub prawidłowe wykonanie zadań pracodawcy.