

**Polityka prywatności zawierająca informacje dotyczące
przetwarzania dla poszczególnych kategorii podmiotów
danych
(klauzule informacyjne)
EstateStreet Artur Olejniczak**

I. Definicje

1. **Administrator Ochrony Danych Osobowych/ADO/Administrator/EstateStreet** - EstateStreet Artur Olejniczak z siedzibą w Krakowie (31-153) przy ul. Szlak 50/220, NIP 6832050069, REGON, 362268340w odniesieniu do danych osobowych, co do których decyduje o celach przetwarzania;
2. **Właściciel** - Artur Olejniczak
3. **Koordynator ds. ochrony danych osobowych, Koordynator ds. ochrony danych, Koordynator** - Osoba wyznaczona przez Właściciela do nadzorowania w Organizacji przepisów o ochronie danych osobowych oraz pełniąca funkcję punktu kontaktowego we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych w **EstateStreet**
4. **Przetwarzanie danych osobowych** - oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie
5. **Dane osobowe** - oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
6. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tanich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

II. Cel procedury i zasady ogólne

1. EstateStreet zbiera i przetwarza dane osobowe zgodnie z właściwymi przepisami, w tym w szczególności z RODO, i przewidzianymi w nich zasadami przetwarzania danych.

2. EstateStreet zapewnia przejrzystość przetwarzania danych, w szczególności zawsze informuje o przetwarzaniu danych w momencie ich zbierania, w tym o celu i podstawie prawnej przetwarzania oraz dba o to, by dane były zbierane tylko w zakresie niezbędnym do wskazanego celu i przetwarzane tylko przez okres, w jakim jest to niezbędne.
3. Niniejsza Polityka reguluje kwestie spełniania tzw. obowiązków informacyjnych osobom, których dane zostały pozyskane przez EstateStreet.
4. Wytyczne zawarte w niniejszej Polityce obowiązują wszystkie osoby przetwarzające dane, w szczególności zbierające dane osobowe w imieniu Administratora.
5. Każdorazowo, jeśli wystąpi wątpliwość co do sposobu, trybu oraz terminu udzielenia obowiązku informacyjnego, pracownik/współpracownik EstateStreet powinien skontaktować się bezpośrednio z Koordynatorem ds. ochrony danych lub skierować maila na adres: ochronadanych@estatestreet.pl.

III. Sposoby realizacji obowiązku informacyjnego

1. Koordynator ds. ochrony danych zobowiązany jest do wskazania właściwego sposobu realizacji obowiązku informacyjnego, w szczególności poprzez określenie miejsc, w których EstateStreet zamieści klauzule informacyjne (np. na formularzach zbierania danych, na stronie internetowej czy w miejscach ogólnodostępnych).
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest tzw. obowiązek informacyjny warstwowy, czyli przekazanie osobom, których dane dotyczą podstawowych informacji na temat przetwarzania ich danych osobowych (dane Administratora, cele przetwarzania oraz wskazanie miejsca gdzie znajduje się pełna treść obowiązku informacyjnego), tzw. skrócona klauzula.
3. W przypadku pozyskiwania danych z innego źródła (niż, bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą) należy przekazać informację o przetwarzaniu (klauzula dotycząca Art. 14 RODO):
 - a) w rozsądnym terminie po pozyskaniu danych osobowych – najpóźniej w ciągu miesiąca – mając na uwadze konkretne okoliczności przetwarzania danych osobowych;

- b) jeżeli dane osobowe mają być stosowane do komunikacji z osobą, której dane dotyczą – najpóźniej przy pierwszej takiej komunikacji z osobą, której dane dotyczą;
lub
- c) jeżeli planuje się ujawnić dane osobowe innemu odbiorcy – najpóźniej przy ich pierwszym ujawnieniu.

IV. Klauzule informacyjne

1. Klauzule informacyjne stanowiące podstawę informowania osób, których dane dotyczą o okolicznościach przetwarzania, związane z realizacją wymogów Art. 13 RODO (w przypadku zbierania danych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą oraz Art. 14 RODO (w przypadku zbierania danych z innych źródeł) stanowią załączniki do niniejszej Polityki.
2. Za aktualność klauzul informacyjnych odpowiedzialny jest Koordynator ds. ochrony danych lub osoby upoważnione przez Koordynatora.

V. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Polityka została przyjęta dnia oraz obowiązuje w EstateStreet jako akt wewnętrzny w do czasu jej zmiany lub uchylecia.

Klauzula dla kandydatów do pracy

Informacja wymagana na mocy art. 13 RODO (podawana w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą)

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EstateStreet Artur Olejniczak z siedzibą w Krakowie (31-153) przy ul. Szlak 50/220.

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z administratorem pod adresem: ochronadanych@estatestreet.pl lub korespondencyjnie, na adres naszej siedziby.

CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES PRZETWARZANIA

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Retencja
1) wybór kandydata do pracy	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na zatrudnianiu nowego personelu	do 24 miesięcy po zakończeniu rekrutacji

ODBIORCY DANYCH

Administrator będzie przekazywać dane osobowe wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak dostawcy usług IT, księgowych, kancelarie prawne, agencje marketingowe (świadczącym usługi dla EstateStreet Artur Olejniczak).

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

W związku z tym, że przetwarzamy Państwa dane osobowe, mają Państwo prawo do:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 4) wniesienia skargi do organu (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do udziału w procesie rekrutacyjnym. Bez podania swoich danych, kandydat nie może wziąć udziału w rekrutacji.

Klauzula dla pracowników

Informacja wymagana na mocy art. 13 RODO (podawana w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą)

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EstateStreet Artur Olejniczak z siedzibą w Krakowie (31-153) przy ul. Szlak 50/220.

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z administratorem pod adresem: ochronadanych@estatestreet.pl lub korespondencyjnie, na adres naszej siedziby.

CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES PRZETWARZANIA

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Retencja
1) realizacja zobowiązań	przetwarzanie niezbędne jest do podjęcia	10 lat od

pracodawcy wynikających ze stosunku pracy	działań przed zawarciem umowy i wykonana umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO)	zakończenia stosunku pracy
2) realizacja obowiązków pracodawcy wynikających prawa pracy	przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w zw. z Kodeksem pracy oraz aktami wykonawczymi	10 lat od zakończenia stosunku pracy
3) zgłoszenie osób do ubezpieczenia społecznego	przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w zw. z Ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych	5 lat od zakończenia stosunku pracy
4) prowadzenie dokumentacji księgowo – podatkowej	przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w zw. z art. 74 Ustawy o rachunkowości i innych dot. podatków	5 pełnych lat od zakończenia roku kalendarzowego
5) dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – obrona interesów przedsiębiorcy	6 lat od zakończenia współpracy

ODBIORCY DANYCH

Administrator będzie przekazywać dane osobowe wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak dostawcy usług IT, księgowych, kancelarie prawne, agencje marketingowe (świadczącym usługi dla EstateStreet Artur Olejniczak).

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

W związku z tym, że przetwarzamy Państwa dane osobowe, mają Państwo prawo do:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 4) przenoszenia danych osobowych (które przetwarzanie są na podstawie umowy)
- 5) wniesienia skargi do organu (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek koniecznie do zawarcia i wykonania umowy o pracę. Bez podania swoich danych, nie możliwe jest zatrudnienie pracownika lub prawidłowe wykonanie zadań pracodawcy.

Klauzula dla dostawców

Informacja wymagana na mocy art. 13 RODO (podawana w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą)

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EstateStreet Artur Olejniczak z siedzibą w Krakowie (31-153) przy ul. Szlak 50/220.

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z administratorem pod adresem: ochronadanych@estatestreet.pl lub korespondencyjnie, na adres naszej siedziby.

CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES PRZETWARZANIA

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Retencja
1) nawiązywanie relacji handlowych – zakupy	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na zakupie towarów i usług niezbędnych do prowadzenia działalności	do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu / żądania usunięcia
2) zawarcie i wykonanie umowy kupna	przetwarzanie niezbędne jest do podjęcia działań przed zawarciem umowy i wykonana umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO)	do momentu rozwiązania umowy
3) składanie reklamacji, skarg, wniosków	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na dbaniu o jakości dostaw	rok od złożenia reklamacji, skargi lub wniosku
4) prowadzenie dokumentacji księgowo – podatkowej	przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w zw. z art. 74 Ustawy o rachunkowości i innych dot. podatków	5 pełnych lat od zakończenia roku kalendarzowego
5) dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – obrona interesów przedsiębiorcy	6 lat od zakończenia współpracy

ODBIORCY DANYCH

Administrator będzie przekazywać dane osobowe wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak dostawcy usług IT, księgowych, kancelarie prawne, agencje marketingowe (świadczącym usługi dla EstateStreet Artur Olejniczak).

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

W związku z tym, że przetwarzamy Państwa dane osobowe, mają Państwo prawo do:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 4) przenoszenia danych osobowych (które przetwarzanie są na podstawie umowy),
- 5) wniesienia skargi do organu (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do nawiązania współpracy handlowej. Bez podania swoich danych, nie możliwe jest składanie zapytań ofertowych, zawierania umów czy ich wykonania.

Klauzula dla klientów

Informacja wymagana na mocy art. 13 RODO (podawana w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą)

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EstateStreet Artur Olejniczak z siedzibą w Krakowie (31-153) przy ul. Szlak 50/220.

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z administratorem pod adresem: ochronadanych@estatestreet.pl lub korespondencyjnie, na adres naszej siedziby.

CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES PRZETWARZANIA

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Retencja
1) nawiązywanie relacji handlowych – sprzedaż	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na dążeniu do sprzedaży usług	do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu / żądania usunięcia
2) zawarcie i wykonanie umowy sprzedaży	przetwarzanie niezbędne jest do podjęcia działań przed zawarciem umowy i wykonana umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO)	do momentu rozwiązania umowy
3) rozpatrywanie reklamacji, skarg, wniosków	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na dbaniu o jakości i wizerunek przedsiębiorcy	rok od złożenia reklamacji, skargi, wniosku
4) prowadzenie dokumentacji księgowo – podatkowej	przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w zw. z art. 74 Ustawy o rachunkowości i innych dot. podatków	5 pełnych lat od zakończenia roku kalendarzowego
5) windykacja należności	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na utrzymaniu płynności finansowej	do momentu pełnego rozliczenia
6) dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – obrona interesów przedsiębiorcy	6 lat od zakończenia współpracy
7) marketing usług własnych	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na dbaniu o interesy i dobry wizerunek przedsiębiorcy	2 lata od pozyskania danych lub do momentu złożenia sprzeciwu

8) marketing usług / towarów obcych – partnerów	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na sprzedaży usług i promowaniu partnerów gospodarczych	2 lata od pozyskania danych lub do momentu złożenia sprzeciwu
---	---	--

ODBIORCY DANYCH

Administrator będzie przekazywać dane osobowe wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak dostawcy usług IT, księgowych, kancelarie prawne, agencje marketingowe (świadczącym usługi dla EstateStreet Artur Olejniczak).

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

W związku z tym, że przetwarzamy Państwa dane osobowe, mają Państwo prawo do:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 4) przenoszenia danych osobowych (które przetwarzanie są na podstawie umowy)
- 5) wniesienia skargi do organu (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do nawiązania współpracy handlowej. Bez podania swoich danych, nie możliwe jest składanie zapytań ofertowych, zawierania umów czy ich wykonania.

Klauzula dla reprezentantów kontrahentów

Informacja wymagana na mocy art. 13 RODO (podawana w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą)

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EstateStreet Artur Olejniczak z siedzibą w Krakowie (31-153) przy ul. Szlak 50/220.

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z administratorem pod adresem: ochronadanych@estatestreet.pl lub korespondencyjnie, na adres naszej siedziby.

CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES PRZETWARZANIA

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Retencja
1) nawiązywanie relacji handlowych – sprzedaż z podmiotem, którego reprezentuje dana osoba	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na dążeniu do sprzedaży usług	do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu / żądania usunięcia
2) rozpatrywanie reklamacji, skarg, wniosków	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na dbaniu o jakości i wizerunek przedsiębiorcy	rok od złożenia reklamacji, skargi, wniosku
3) prowadzenie dokumentacji księgowo – podatkowej	przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w zw. z art. 74 Ustawy o rachunkowości i innych dot. podatków	5 pełnych lat od zakończenia roku kalendarzowego
4) ściąganie należności	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na utrzymaniu płynności finansowej	do momentu pełnego rozliczenia
5) dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – obrona interesów przedsiębiorcy	6 lat od zakończenia współpracy

ODBIORCY DANYCH

Administrator będzie przekazywać dane osobowe wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak dostawcy usług IT, księgowych, kancelarie prawne, agencje marketingowe (świadczącym usługi dla EstateStreet Artur Olejniczak).

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

W związku z tym, że przetwarzamy Państwa dane osobowe, mają Państwo prawo do:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 4) wniesienia skargi do organu (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek koniecznie do nawiązania współpracy z Państwa pracodawcą lub zleceniodawcą. Bez podania danych niemożliwe jest również wykonanie zobowiązań wynikających z umowy pomiędzy stronami współpracy.

Klauzula dla osób korespondujących

Informacja wymagana na mocy art. 13 RODO (podawana w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą)

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EstateStreet Artur Olejniczak z siedzibą w Krakowie (31-153) przy ul. Szlak 50/220.

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z administratorem pod adresem: ochronadanych@estatestreet.pl lub korespondencyjnie, na adres naszej siedziby.

CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES PRZETWARZANIA

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Retencja
1) rejestracja korespondencji i udzielanie odpowiedzi	niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – wywiązywaniu się z terminowego odpowiadania na pisma, terminowe realizowanie płatności dla dostawców, dbanie o jakość współpracy z kontrahentami i innymi stornami zainteresowanymi	10 lat od nadania lub odebrania korespondencji
2) dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – obrona interesów przedsiębiorcy	6 lat od zakończenia współpracy

ODBIORCY DANYCH

Administrator będzie przekazywać dane osobowe wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak dostawcy usług IT, księgowych, kancelarie prawne, agencje marketingowe (świadczącym usługi dla EstateStreet Artur Olejniczak).

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

W związku z tym, że przetwarzamy Państwa dane osobowe, mają Państwo prawo do:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 4) wniesienia skargi do organu (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek koniecznie do nawiązania współpracy z Państwem pracodawcą lub zleceniodawcą. Bez podania danych niemożliwe jest nawiązanie jakiegokolwiek współpracy.

Klauzula dla użytkowników stron internetowych **Informacja wymagana na mocy art. 13 RODO (podawana w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą)**

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EstateStreet Artur Olejniczak z siedzibą w Krakowie (31-153) przy ul. Szlak 50/220.

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z administratorem pod adresem: ochronadanych@estatestreet.pl lub korespondencyjnie, na adres naszej siedziby.

CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES PRZETWARZANIA

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Retencja
1) korzystanie ze strony internetowej i zapewnienie jej prawidłowego działania	Przetwarzanie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – polegającego na prowadzeniu strony internetowej	2 lata od ostatnich odwiedzi strony
2) dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – obrona interesów przedsiębiorcy	6 lat od zakończenia współpracy

ODBIORCY DANYCH

Administrator będzie przekazywać dane osobowe wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak dostawcy usług IT, księgowych, kancelarie prawne, agencje marketingowe (świadczącym usługi dla EstateStreet Artur Olejniczak).

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

W związku z tym, że przetwarzamy Państwa dane osobowe, mają Państwo prawo do:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 4) wniesienia skargi do organu (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne aby wejść i skorzystać z mojej strony internetowej. Bez podania swoich danych, nie możliwe nawiązanie połączenia i zapoznanie się z treścią stron www.